

Jak zarejestrować się w systemie Szukam książki (MAK+)



1.) WCHODZIMY NA STRONĘ BIBLIOTEKI:

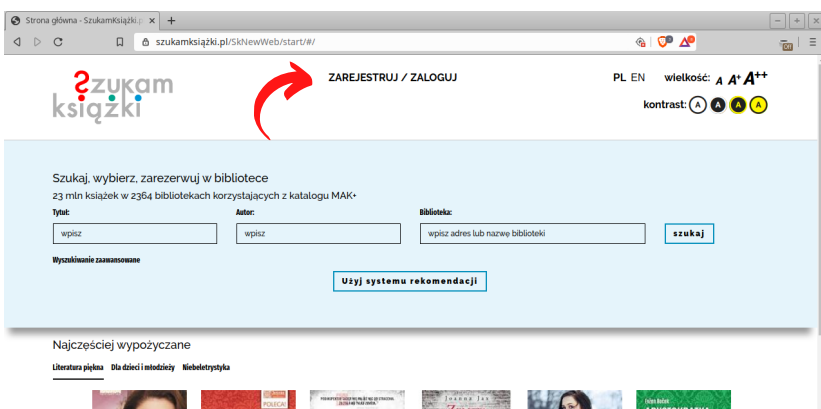
Wchodzimy na stronę biblioteki:

www.biblioteka.mielnik.com.pl

W menu po prawej stronie klikamy na przycisk "SZUKAJ KSIĄŻKI"

2.) REJESTRACJA

W celu rezerwacji książki musimy się zarejestrować w systemie Szukam Książki (MAK+), lub zalogować jeżeli mamy już konto. Przy zakładaniu konta musimy posiadać kartę biblioteczną wydaną przez GBP Mielnik

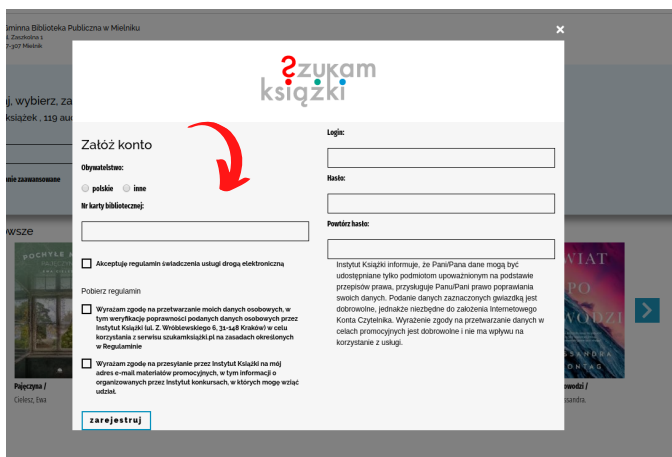


3A.) ZAKŁADANIE KONTA

Aby zarejestrować i zarezerwować książkę w naszej bibliotece musimy posiadać kartę biblioteczną wydaną przez GBP Mielnik.

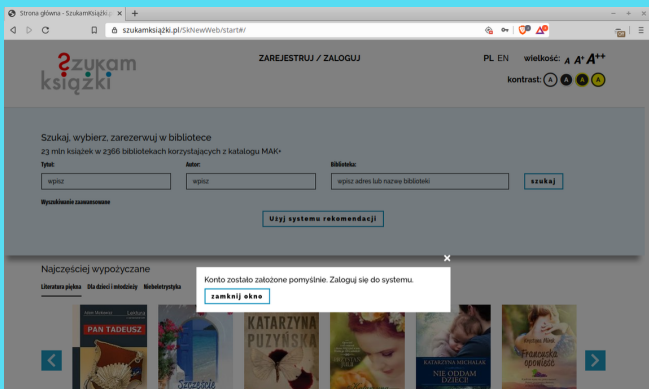
3B.) ZAKŁADANIE KONTA

Wypełniamy formularz wpisując PESEL, nr karty bibliotecznej oraz tworzymy login i hasło którym będziemy posługiwać się przy logowaniu do systemu Szukam Książki (MAK+)



3C.) ZAKŁADANIE KONTA

Jeżeli wszystko wypełniliśmy prawidłowo dostaniemy informację o pomyślnym założeniu konta.



Jak zamówić książkę

JAK WYSZUKAĆ KSIĄŻKĘ



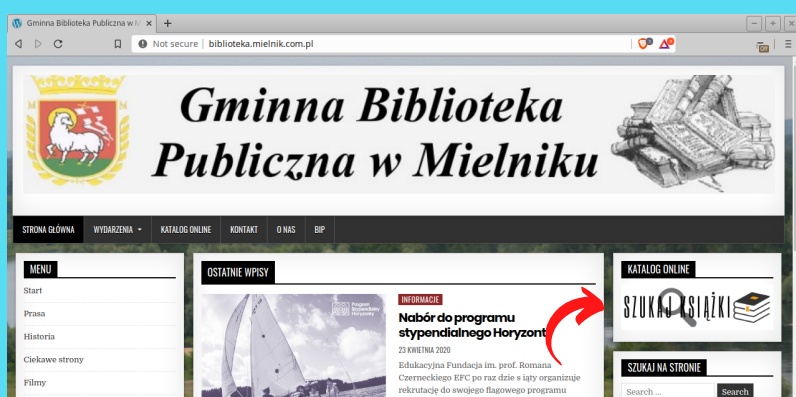
1A.) LOGOWANIE

Wchodzimy na stronę biblioteki:

www.biblioteka.mielnik.com.pl

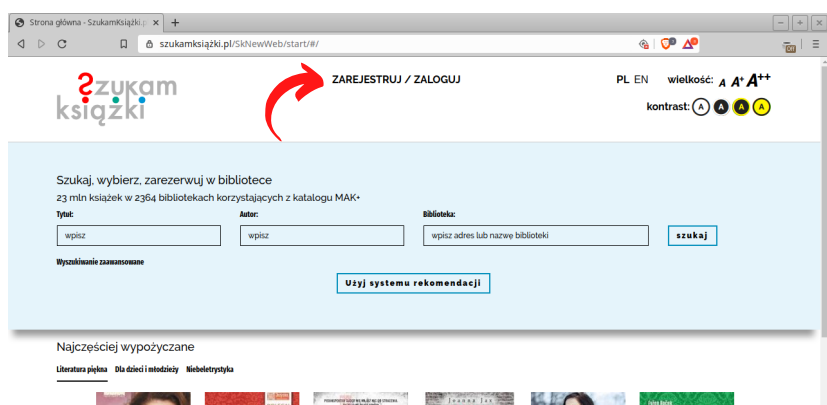
W menu po prawej stronie klikamy na przycisk:

"SZUKAJ KSIĄŻKI"



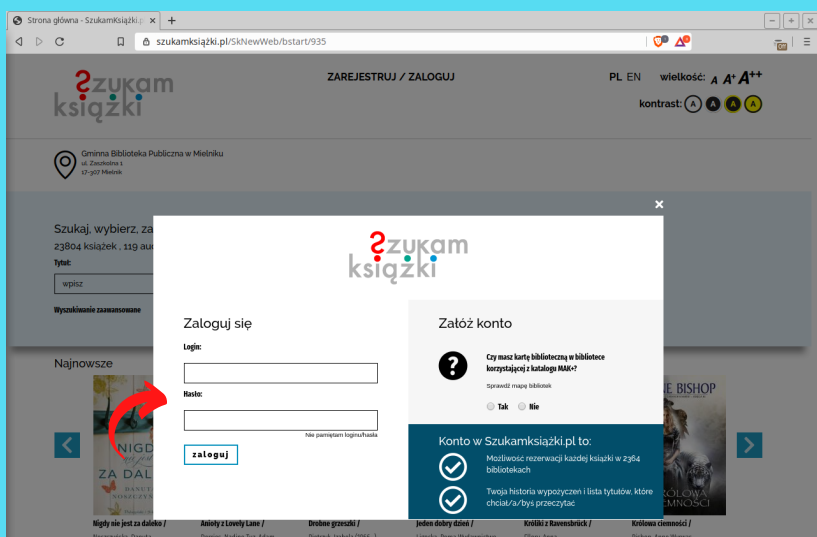
1B.) LOGOWANIE

Na nowej stronie u góry klikamy na ZAREJESTRUJ/ZALOGUJ



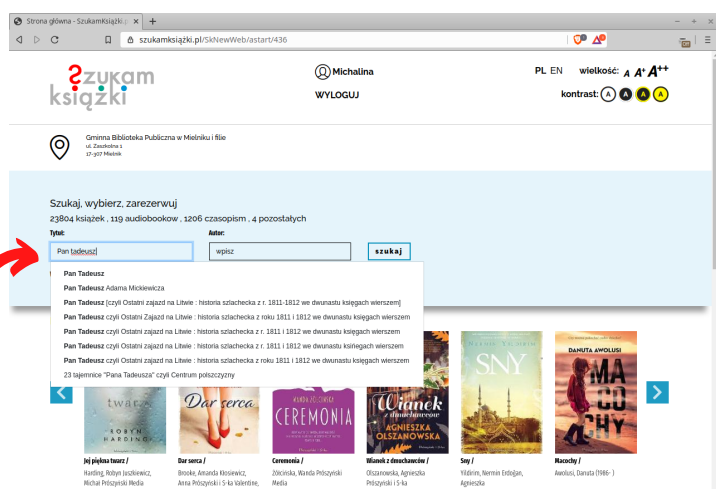
1C.) LOGOWANIE

W nowym okienku wpisujemy nasz login oraz hasło. Klikamy "zaloguj"



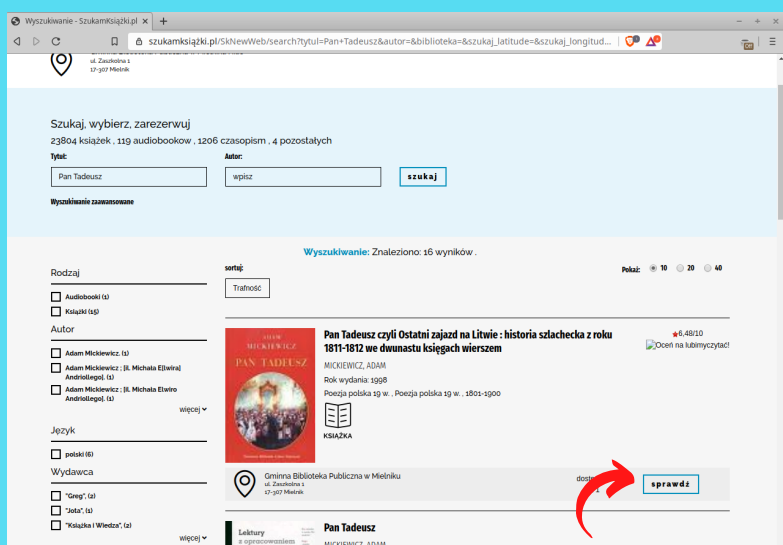
2A.) WYSZUKIWANIE

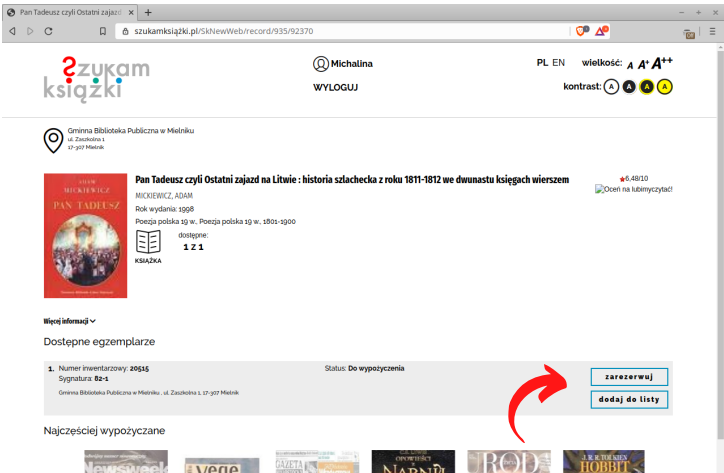
W pole "Tytuł" lub "Autor" wpisujemy pozycję, której szukamy.



2B.) WYSZUKIWANIE

W wyniku wyszukiwania wybieramy pozycję która na interesuje i klikamy na "sprawdź"





3.) REZERWACJA

Jeżeli książka jest dostępna w bibliotece (Status: Do wypożyczenia) klikamy przycisk "zarezerwuj"

3.) REZERWACJA

Dostajemy informację o zarezerwowaniu książki.
Gdy bibliotekarz potwierdzi rezerwację
otrzymamy powiadomienie e-mail.

